



## 亳州市谯城区人民政府关于印发《谯城区 “五进”融资服务工作方案》的通知

谯政秘〔2022〕46号

各乡镇人民政府、街道办事处，区直有关单位，有关金融机构，  
谯城经开区管委会：

现将《谯城区“五进”融资服务工作方案》印发给你们，请  
严格按照文件要求，结合实际抓好各项工作落实。

谯城区人民政府办公室

2022年7月5日

(此件公开发布)



## 谯城区“五进”融资服务工作方案

根据5月28日全省稳经济工作电视电话会议精神、6月2日落实稳经济举措金融工作调度会、6月8日全省信贷投放和金融助企纾困政策落实工作调度会要求，省市区均成立助企便民融资服务专班。为全面摸排市场主体融资需求，切实帮助企业解决融资问题，根据省市助企便民融资服务专班工作要求，决定开展“五进”融资服务工作。

### 一、“五进”范围

进园区、进街道、进社区、进乡镇、进商圈。

### 二、“五进”工作安排

#### （一）全面走访摸排

各乡镇人民政府、街道办事处、园区管委会抓紧组织力量开展“五进”工作，对辖区内全部市场主体摸排走访到位，建立融资需求摸排、对接情况台账清单化管理机制，建立问题收集、转办、结果反馈机制，形成工作闭环，确保市场主体摸排走访全面覆盖、没有遗漏。

区市场监督管理局、区发展改革委、区经济和信息化局、区商务局、区住房城乡建设局、区交通运输局、区农业农村局等行



业主管部门组织开展行业内各类经营主体和项目融资需求、融资问题摸排对接，对重点企业、重点工程、重点项目的融资需求、融资问题摸排走访全覆盖。区金融监管局牵头按市场主体行业、属地和规模分类分别组织开展每月不少于 2 场次、总数不少于 10 场次的银企对接活动，收集的融资需求和融资问题反馈至市区两级助企便民融资服务专班。

各金融机构按照“基本户全覆盖”的原则，下沉服务重心，走访市场主体，做到在本行开设基本户及存量贷款户市场主体全覆盖，开展融资需求和问题摸排对接，加强融资服务，对符合条件的中小微企业新增贷款“能贷尽贷”。

## （二）畅通解决渠道

区助企便民融资服务专班对收集的融资需求、融资问题，1 个工作日内按业务类型转办金融机构，金融机构在 3 个工作日内办理并反馈企业和工作专班。

区助企便民融资服务专班对金融机构无法解决的问题，分别建立会商机制，调查分析金融机构是否履职尽责；对发现的需市级专班协调对接的问题和金融机构抽贷、断贷、压贷、拒贷线索，及时提交市级专班。

发现的项目授信放款中需要政府部门帮助解决的要素相关问题，区专班抓紧协商解决，需市级协调的，及时提交市级专班。



区专班收集的各金融机构容忍度诉求，及时报亳州市银保监分局。

### （三）广泛开展宣传

各乡镇人民政府、街道办事处、园区管委会、各行业主管部门要结合“五进”工作开展多层次、全方位的金融助企纾困政策和金融产品宣传。主动将中央和省、市级金融助企纾困政策和产品宣传至小微企业等市场主体，确保市场主体对金融助企纾困政策应知尽知、应享尽享。

## 三、有关要求

（一）快速行动，高效推进。各乡镇人民政府、街道办事处、园区管委会、各行业主管部门、各金融机构要快速响应、快速行动，主动出击、主动作为，明确专人负责、专人督办，形成工作合力，做到“五进”工作每天有进度、每天有成效。

（二）合力攻坚，助企纾困。区金融监管局设立金融服务专线，结合“四送一服”助企服务平台等渠道，收集摸排融资需求信息，建立统一台账，统筹推进。各乡镇人民政府、街道办事处、园区管委会每天下午下班前报送“五进”活动统计表，每周五下午下班前报送抽贷、压贷、断贷、拒贷投诉情况统计表至区助企便民融资服务专班；各行业主管部门、各金融机构每周五下午下班前报送“五进”活动统计表，各乡镇人民政府、街道办事处、



园区管委会、各行业主管部门、各金融机构每周更新报送 1 次政银企对接活动情况统计表至区助企便民融资服务专班。

(三) 加强督查，务求实效。区助企便民融资服务专班将每周对各乡镇人民政府、街道办事处、园区管委会、各行业主管部门及各金融机构“五进”工作开展情况进行督查，对督查中发现的问题，及时反馈、督促整改到位。对发现的抽贷、压贷、断贷、拒贷行为，由区金融监管局严格按照规定处理。

联系人：区金融监管局，杨伟，区金融监管局，陈松晴（具办人），区金融专线：5523529。

- 附件：1.区助企便民融资服务专班名单  
2.“五进”活动统计表  
3.第 X 周抽贷、压贷、断贷投诉情况统计表

附件 1



## 谯城区助企便民融资服务专班人员名单

### 抓总负责：

王玉全 区财政局局长、区地方金融监管局局长

杨 伟 区地方金融监管局负责人

### 工作人员：

陈松晴 区地方金融监管局（联络员）

朱四海 区地方金融监管局

胡海涛 中国农业银行谯城支行党委委员、副行长

李 昂 药都农商行业务管理部

雷婉秋 徽商银行谯城支行市场部

陈 强 谯城湖商村镇银行业务管理部



附件 2

“五进” 活动统计表

报送周期：每天

单位	组织 人次	企业			个体工商户			需要上级金融机 构解决数量	特色 做法
		走访 数量	反映融资问 题数量	已解决融资 问题数量	走访 数量	反映融资问 题数量	已解决融资 问题数量		

注：反映融资问题的企业具体诉求情况将通过“创优营商环境为企服务平台”提取，请“五进”活动有关人员引导企业至平台反馈问题和企业详细情况。



附件 3

XX 单位 X 月第 X 周抽贷、压贷、断贷投诉情况统计表

序号	所在地区（开发园区、乡镇、街道）	企业名称	贷款金额	问题描述	问题类别	贷款银行机构	企业联系人及联系方式	问题解决情况	备注
合计									

说明：1. 本表格由各园区、乡镇、街道填报，每周调度，实行提级管理，推送至各银行市分行。

2. 问题描述。简明扼要描述贷款遇到的问题。





3. 问题类别分为新增、存量。
4. 贷款银行机构栏精确到 XX 行 XX 市 XX 支行。
5. 问题解决情况，进展分为已解决、正在推进、无进展等三类。
6. 新增投诉正常填报，本周已解决的投诉问题和存量未解决投诉纳入统计；投诉已经解决的，不再统计。